

Domande frequenti

(versione aggiornata al 4 febbraio 2016)

Sono un MMG. Come faccio ad ottenere le credenziali per l'attivazione della mia utenza sulla piattaforma regionale?

Le credenziali per l'attivazione delle utenze sulla piattaforma regionale sono distribuite in busta chiusa attraverso le Aziende Sanitarie Locali.

La invitiamo pertanto a rivolgersi ai referenti della sua Azienda per il ritiro della lettera a lei indirizzata.

Sono un MMG. Ho ritirato le credenziali dalla mia Azienda, come faccio ad attivare la mia utenza sulla piattaforma regionale?

Per l'attivazione della sua utenza la invitiamo a seguire la guida in PDF sul sito Soresa

Sono un MMG. Ho attivato la mia utenza sulla piattaforma regionale. Come Faccio ad inviare i dati dei pazienti arruolati nel programma di Gestione Integrata del Diabete?

Il caricamento dei dati sulla piattaforma regionale avviene in modo semi-automatizzato, ovvero attraverso componenti di integrazione appositamente predisposti per il proprio sistema gestionale di cartella clinica informatizzata per MMG. Come deciso dal Comitato regionale ex art.24 dell'ACN, non è previsto il Caricamento manuale dei dati attraverso il sito. Per poter procedere con la Registrazione dei pazienti arruolati ed il caricamento dei report individuali Periodici deve quindi rivolgersi al fornitore del suo sistema gestionale di cartella Clinica informatizzata per MMG.

Cosa fare per la certificazione dei Livelli di Performance(LP) per l'anno 2015?

E' confermato l'obbligo di invio al proprio distretto di appartenenza dell'autocertificazione della valutazione degli indicatori di processo e di esito, attestanti il livello delle performance raggiunte (LP). Con l'attivazione della piattaforma regionale per la Gestione Integrata del diabete i MMG sono esonerati dall'invio dell'autocertificazione ai soli fini informativi alla Regione Campania

Come sono calcolati i Livelli di Performance nella piattaforma regionale?

Gli algoritmi adottati per il calcolo dei diversi Livelli di Performance definiti nell'allegato D dell' AIR sono dettagliati nel documento PDF *Specifiche degli algoritmi adottati per il calcolo dei Livelli di Performance(LP)* scaricabile dal sito Soresa.

Quali sono le scadenze e le schede individuali da inviare alla Piattaforma Regionale per la Gestione Integrata del Diabete?

Scadenza ~~31 gennaio 2016~~ **29 febbraio 2016**

Per ogni paziente arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dovranno essere inviate tutte le schede individuali disponibili al 31 dicembre 2015.

Ad esempio per un paziente arruolato nel gennaio 2014 dovranno essere inviate 9 schede individuali come dettagliate nella tabella che segue:

	Start-Up	1°trim. (gen-mar)	2°trim (apr-giu)	3°trim (lug-set)	4°trim (lug-set)
2014	●	●	●	●	●
2015		●	●	●	●

Si ricorda che il trimestre di rilevazione è in assoluto il trimestre corrente nell'anno. Ad esempio per un paziente arruolato nell' agosto 2015 dovranno essere inviate 3 schede individuali

	Start-Up	1°trim. (gen-mar)	2°trim (apr-giu)	3°trim (lug-set)	4°trim (lug-set)
2015	●			●	●

A partire dal 1° gennaio ed entro il 15 aprile 2016

Per ogni paziente arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dovrà essere inviata la sola scheda individuale del 1°trimestre.

Per i nuovi pazienti che aderiranno alla Gestione Integrata nel periodo tra gennaio e marzo 2016 dovrà inoltre essere inviata la scheda di Start-Up

A partire dal 1° aprile ed entro il 15 luglio 2016

Per ogni paziente arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dovrà essere inviata la sola scheda individuale del 2°trimestre.

Per i nuovi pazienti che aderiranno alla Gestione Integrata nel periodo tra aprile e giugno 2016 dovrà inoltre essere inviata la scheda di Start-Up

A partire dal 1° luglio ed entro il 15 ottobre 2016

Per ogni paziente arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dovrà essere inviata la sola scheda individuale del 3°trimestre.

Per i nuovi pazienti che aderiranno alla Gestione Integrata nel periodo tra luglio e settembre 2016 dovrà inoltre essere inviata la scheda di Start-Up

A partire dal 1° ottobre e dentro il 31 gennaio 2017

Per ogni paziente arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dovrà essere inviata la sola scheda individuale del 4°trimestre.

Per i nuovi pazienti che aderiranno alla Gestione Integrata nel periodo tra ottobre e dicembre 2016 dovrà inoltre essere inviata la scheda di Start-Up

Quale può essere la data più remota per l'arruolamento di un paziente?

Il programma di Gestione Integrata del Diabete ha operativamente avuto inizio nel gennaio 2014. La data di arruolamento più remota è dunque il 1 gennaio 2014.

Come si deve comportare un MMG che non disponga più di alcuni dati dei suoi pazienti arruolati nella Gestione Integrata, poiché nel frattempo ha cambiato software gestionale per le cartelle cliniche e nel passaggio da un sistema all'altro i dati pregressi sono andati perduti.(ad es. il caso di un MMG con pazienti arruolati nel gennaio 2014 e cambio di software gestionale nel 2015?)

Il MMG deve inviare solo i dati a sua disposizione nel nuovo sistema di gestione della cartella clinica, ovvero nel caso dell'esempio solo i dati delle schede del 2015. Occorre precisare che, relativamente al recupero dei dati per gli anni passati (2014e2015) qualora il MMG abbia cambiato sistema gestionale nel corso dell'anno, i valori dei livelli di performance elaborati dalla piattaforma regionale potrebbero non coincidere con quelli calcolati nelle autocertificazioni. Sempre relativamente agli anni passati, eventuali differenze non saranno vincolanti.

Se un paziente è stato arruolato nella Gestione Integrata del Diabete dal gennaio 2014 e nel periodo dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2014 è assistito dal Medico A, mentre nel periodo dal 1 gennaio 2015 ad oggi dal Medico B, come si devono comportare i due medici?

Ogni medico invierà i dati relativi ai propri periodi di competenza. Ovvero il medico A invierà i dati per il paziente relativamente al 2014, mentre il medico B invierà i dati dal 2015 in poi.

Cosa succede se la scheda diabetologica di un paziente, relativa ad un certo Periodo di rilevazione viene inviata di fuori della finestra temporale prevista per l'invio?(Es. scheda relativa al primo trimestre inviata dopo il 15 aprile.)

A regime, per ogni finestra temporale di invio, il sistema accoglie unicamente le Schede relative al periodo di rilevazione associato. In tutti gli altri casi le schede Vengono automaticamente rifiutate. Sia nella risposta del web service che nell'email di ricevuta inviata all'indirizzo di posta del MMG sono segnalate le schede con errori.

A cosa serve il citizenID associato al singolo assistito?

Il citizenID è un codice per la pseudonimizzazione dell'assistito. Esso viene Assegnato al singolo paziente nel momento in cui i suoi dati anagrafici sono registrati sulla piattaforma regionale. Il citizenID è poi utilizzato in tutte le successive comunicazioni contenenti dati sanitari, al fine di mantenere separate le informazioni anagrafiche dalle informazioni sanitarie.

Se un assistito è stato arruolato nella Gestione Integrata per un periodo e poi ne è uscito, cosa succede nel momento in cui volesse rientrare? E possibile arruolarlo nuovamente? Se si cosa accade con il citizenID?

Un paziente può uscire e rientrare nel programma di Gestione Integrata del Diabete, il suo citizenID rimarrà invariato. In ogni caso data la particolarità della casistica, al fine di garantire una verifica puntuale della corretta gestione dello scenario, per il momento qualora dovesse accadere che nel corso del 2016 un paziente uscito dalla Gestione Integrata voglia rientrare il MMG è invitato a notificare l'evento inviando una email all'indirizzo di posta elettronica mmgairdiabete@soresa.it

L'operation doWritePatientNumbers quando dovrebbe essere utilizzata?

L'operazione doWritePatientNumbers è funzionale al calcolo del Livello di Performance n.1.1. Pertanto l'operazione deve essere invocata ogni volta che ci sono variazioni numeri che nell'elenco dei pazienti diabetici arruolati nella Gestione Integrata come pure nell'elenco dei pazienti complessivamente assistiti dal MMG.